Введено в действие
Приказом заведующего
МОУ детский сад № 379
№ 127 *ОД* от 31.08.2026
Заведующий МОУ детский сад № 379
_____Н.В. Патрина

Утверждено
На заседании Педагогического совета
Протокол № 1 от 28.08.2026 г.
Председатель Педагогического совета
_____ Н.В. Патрина
Согласовано с мнением родительского
комитета МОУ детский сад № 379
Протокол №1 от 27.08.2026г..

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ВОСПИТАННИКОВ
муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 379 Краснооктябрьского района Волгограда»

1. Общие положения

1.1 Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее – Правила), муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 379 Краснооктябрьского района Волгограда»(далее МОУ детский сад № 379) разработаны в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования", приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 г.№ 236 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, Санитарными правилами СП 2.4.2.4283-26 «Санитарно- эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»; СанПиН 2.3/2.4.4282-26 «Санитарно- эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»; СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»; «Методические рекомендации об использовании устройств мобильной связи в общеобразовательных организациях» утверждены федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 14.08.2019, Уставом МОУ детский сад № 379.

1.2 Правила регулируют режим организации образовательного процесса, права и обязанности воспитанников МОУ детский сад № 379 и их родителей (законных представителей).

1.3 Правила приняты с учетом мнения родителей (законных представителей) воспитанников МОУ детский сад № 379.

1.4 Взаимоотношения между МОУ детский сад № 379 и родителями (законными представителями) воспитанников возникают с момента подписания Договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования и зачисления ребенка в МОУ детский сад № 379 и прекращаются с момента отчисления ребенка из МОУ.

1.5 Цель правил внутреннего распорядка – обеспечение безопасности воспитанников во время их пребывания в МОУ детский сад № 379, а также успешная реализация целей и задач МОУ, определенных в Уставе МОУ детский сад № 379.

1.6 Настоящие Правила определяют основы статуса воспитанников МОУ детский сад № 379, их права как участников образовательного процесса, устанавливают режим образовательного процесса, организации питания и др.

1.7 Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми воспитанниками МОУ детский сад № 379 и их родителями (законными представителями).
1.8 Настоящие Правила находятся в каждой возрастной группе МОУ детский сад № 379 и размещаются на информационных стендах. Родители (законные представители) воспитанников МОУ должны быть ознакомлены с настоящими Правилами. Текст настоящих Правил размещается также на официальном сайте МОУ детский сад № 379 в сети «Интернет».

2. Организация образовательного процесса

2.1 Образовательный процесс в МОУ детском саду № 379 осуществляется в соответствии с требованиями СП 2.4.2.4283-26 «Санитарно- эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и СанПиН1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»:
- продолжительность учебного года с 1 сентября по 31 мая;
- летний оздоровительный период с 1 июня по 31 августа.

2.2 МОУ детский сад № 379 имеет право объединять группы в случае необходимости в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп, отпусками воспитателей, на время ремонта).
2.3. Для всех возрастных групп устанавливается пятидневная рабочая неделя.
2.4 Прием детей МОУ детский сад № 79 осуществляется с 7.00 до 8.00
Своевременный приход в детский сад – необходимое условие для качественной и правильной организации образовательного процесса.

Ежедневный утренний прием воспитанников проводят воспитатели групп, которые опрашивают родителей о состоянии здоровья детей с занесением данных в табель посещаемости детей. Дети с подозрением на наличие инфекционных заболеваний к посещению не допускаются.

2.5 Режим пребывания в МОУ соответствует следующим требованиям:

показатель	Организация, возраст	Норматив
Продолжительность дневного сна, не менее	1-3 год	3,0 ч.
	4-7 лет	2,5 ч.
	Старше 7 лет	1,5 ч.
Продолжительность прогулок, не менее	Для детей до 7 лет	3 ч/в день
Утренняя зарядка, продолжительность, не менее	До 7 лет	10 мин.

2.6 Режим дня может корректироваться в зависимости от сезона года.
2.7 При температуре воздуха ниже 15^0С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки для детей до 7 лет сокращают.
2.8 Расписание занятий составляются с учетом дневной и недельной динамики умственной работоспособности обучающихся и шкалой трудности. Расписание занятий с воспитанниками соответствует следующим требованиям:

Показатель	Организация, возраст	норматив
Начало занятий, не ранее	Все возрастные группы	8.00
Окончание занятий, не позднее	При реализации образовательных программ дошкольного образования	17.00

Продолжительность занятий для детей дошкольного возраста , не более	от 1 до 3 лет	10 мин.
	от 3 до 4 лет	15 мин.
	от 4 до 5 лет	20 мин.
	от 5 до 6 лет	25 мин.
	от 6 до лет	30 мин.
Продолжительность дневной суммарной образовательной нагрузки для детей дошкольного возраста, не более	от 1 до 3 лет	20 мин.
	от 3 до 4 лет	30 мин.
	от 4 до 5 лет	40 мин.
	от 5 до 6 лет	50 мин. или 75 мин. при организации 1 занятия после дневного сна
	от 6 до лет	90 мин.
Продолжительность перерывов между занятиями, не менее	Все возраста	10 мин.

2.9 При организации образовательной деятельности предусматривается введение в режим дня физкультминуток во время занятий, гимнастики для глаз, обеспечивается контроль за осанкой.

2.10 Педагоги готовы беседовать с родителями (законными представителями) о воспитаннике до 8.00 и вечером после 17.00. В другое время педагог обязан находится с группой воспитанников.

2.11 Спорные конфликтные ситуации необходимо разрешать только в отсутствии детей.

2.12 Вопросы по организации образовательного процесса, пребыванию воспитанников в группе обсуждаются с воспитателями группы, если этот разговор не помог решению проблемы, необходимо обратиться к заведующему МОУ детский сад № 379 либо к старшему воспитателю.

2.13 В случае длительного отсутствия воспитанника в МОУ детский сад № 379 по каким-либо обстоятельствам, необходимо написать заявление на имя заведующего МОУ детский сад № 379 о сохранении места за воспитанником с указанием периода его отсутствия и причины.

3. Здоровье воспитанника

3.1 Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в МОУ детский сад № 379 здоровым и информировать воспитателей о каких- либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья воспитанника дома.

3.2 Во время утреннего приема , в МОУ не допускаются воспитанники с явными признаками заболевания: сыпь, сильный насморк, кашель, температура.

3.3 Если в течении дня у воспитанника появляются первые признаки заболевания (повышение температуры, рвота, сыпь, диарея) родители (законные представители) будут об этом извещены и должны будут как можно быстрее забрать воспитанника из медицинского изолятора МОУ.

3.4 О возможном отсутствии воспитанника необходимо заранее предупреждать воспитателя группы. Если воспитанник заболел или родитель (законный представитель) не планирует его приводить в детский сад по домашним причинам, то родитель (законный представитель) обязан накануне или до 8.00 позвонить по телефону (1 корпус пр.Металлургов, 36 - 73-05-04, 2 корпус ул.Таращанцев, 10, 73-02-11) либо по мобильному телефону воспитателю группы.

3.5 После временного отсутствия воспитанника в детском саду более 5 – ти дней воспитанники принимаются в МОУ детский сад № 379 только при наличии справки участкового врача- педиатра с указане диагноза, длительности заболевания рекомендациями

3.6 Администрация МОУ детский сад № 379 оставляет за собой право принимать решение о переводе воспитанника в изолятор в связи с появлением внешних признаков заболевания. Состояние здоровья воспитанника определяет по внешним признакам воспитатель.
3.7 Если у воспитанника есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность заведующего и воспитателя, предъявить в данном случае или иное медицинское заключение.
3.9 В МОУ детский сад № 379 запрещено давать воспитанникам какие- либо лекарства родителем (законным представителям), воспитателями группы или самостоятельно принимать воспитанником.

4. Одежда воспитанника
4.1 Перед тем как вести ребенка в детский сад необходимо проверить соответствует ли его одежда времени года и температуре воздуха.
В правильно подобранной одежде ребенок свободно двигается и меньше утомляется. Завязки и застежки должны быть расположены так, чтобы ребенок мог самостоятельно себя обслужить. Обувь должна быть легкой, теплой, точно соответствовать ноге ребенка, легко сниматься и надеваться.
4.2 Родители (законные представители) обязаны приводить воспитанника в МОУ детский сад № 379 в чистой одежде (без посторонних запахов – духи, табак, запах несвежести, нестиранного белья). Если одежда воспитанника источает запах, воспитатель вправе сделать замечание родителю (законному представителю) и потребовать надлежащего ухода за одеждой воспитанника.
4.3 В группе у воспитанника должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой. Желательно, чтобы воспитанник мог снять и надеть ее самостоятельно.
4.4 В МОУ у воспитанника есть специальное место для хранения одежды, которое поддерживается в порядке.
4.5 У воспитанника должна быть расческа и личные гигиенические салфетки (носовой платок). Носовой платок необходим как в помещении, так и на прогулке.
4.6 Для активной двигательной деятельности, направленной на освоение образовательной области «Физическое развитие» воспитаннику необходима специальная спортивная форма (белая футболка, шорты, чешки).
4.7 Для пребывания на улице приветствуется одежда, которая не мешает активному движению воспитанника, легко просушивается и которую воспитанник вправе испачкать.
4.8 Вещи воспитанника родителям (законным представителям) желательно промаркировать во избежание потери или случайного обмена с другим воспитанником.
4.9 Одежда и обувь должны соответствовать погоде.
4.10 Зимой в мокрую погоду рекомендуется, чтобы у воспитанника были запасные сухие варежки и одежда.
4.11 У воспитанника в шкафчике должен быть комплект сухой одежды для смены в отдельном мешочке.
4.12 В шкафу воспитанника должен быть пакет для загрязненной одежды.
4.13 В летний период на прогулке необходима легкая шапочка или панама, которая будет защищать воспитанника от солнца.

5. Организация питания
5.1 МОУ детский сад № 379 обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников в соответствии с их возрастом и временем пребывания в МОУ по нормам, утвержденным СанПиН 2.3/2.4.4282-26 «Санитарно- эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».
5.2 Организация питания воспитанников возлагается на МОУ детский сад № 379 и осуществляется подрядной организацией выигравшей тендер.